

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

«Савинский детский сад «Мечтатели»

Е.А. Былинкина

Приказ № 127 от 04.09.2026 г



ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

**муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Савинский детский сад «Мечтатели»
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий при осуществлении
образовательной деятельности**

д. Ясыри, 2026 г.

Настоящая Программа производственного контроля МАДОУ «Савинский детский сад «Мечтатели» регламентирует организацию и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении образовательной деятельности, организации питания и отдыха воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.

Производственный контроль прежде всего направлен на предупреждение нарушений требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечение благоприятных условий воспитания детей в учреждении, профилактику возникновения среди них различных заболеваний и, как следствие, на сохранение и укрепление здоровья детей.

Целью производственного контроля в ДОУ, регламентированного Программой, является обеспечение безопасности и (или) безвредности для сотрудников и воспитанников детского сада, ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организация и осуществление контроля их соблюдения.

Задачи производственного контроля:

- ✓ соблюдение официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

- ✓ организация осуществления лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологии их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;

- ✓ ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством Российской Федерации по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;

- ✓ организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников детского сада;

- ✓ контроль наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных и иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- ✓ своевременное информирование населения, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

Содержание Программы производственного контроля в ДОУ соответствует требованиям СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение

производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» с изменениями и дополнениями.

Программа действует до принятия новой редакции (внесение изменений).

1. Паспорт Программы

<i>Характеристика объекта</i>	
<i>Полное и сокращенное наименование</i>	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Савинский детский сад «Мечтатели» (МАДОУ «Савинский детский сад «Мечтатели»)
<i>Тип объекта</i>	образовательная организация
<i>Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация</i>	1) образовательная: ✓ дошкольное образование; 2) присмотр и уход;
<i>Юридический адрес/ Фактический адрес</i>	614500, Российская Федерация, Пермский край, Пермский муниципальный округ, д. Ясыри, Казанский тракт 21Г Корпус №1 614500, Российская Федерация, Пермский край, Пермский муниципальный округ, д. Ясыри, Казанский тракт 21Г Корпус №2 614520 Российская Федерация, Пермский край, Пермский муниципальный округ, с. Башкултаево, ул. Мавлютова 30А
<i>Характеристика зданий</i>	
<i>Тип строения, площадь</i>	Корпус №1 отдельно стоящее 2-х этажное здание площадью 5839,4 кв. м Корпус №2 отдельно стоящее 3-х этажное здание площадью 3167,8 кв. м
<i>Характеристика инженерных систем</i>	
<i>Освещение</i>	естественное и искусственное
<i>Система вентиляции</i>	естественная, приточно-вытяжная
<i>Система отопления</i>	централизованная
<i>Система водоснабжения</i>	холодная, централизованная
<i>Система канализации</i>	Корпус №1 централизованная Корпус №2 автономная (накопитель)

2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- ✓ Федеральный закон от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ✓ Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

✓ Приказ Минтруда и Минздрава России от 31.12.2020 г. № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;

✓ Приказ Минздрава России от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медосмотры»;

✓ СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;

✓ СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

✓ СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

✓ СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

✓ СП 2.2.4285-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;

✓ СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

✓ СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

✓ СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

✓ СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения продуктов»;

✓ ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;

✓ ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей»;

✓ ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;

✓ ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;

✓ ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

- ✓ ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ✓ ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- ✓ МУК 4.3.2756-10 «Методические указания по измерению и оценке микроклимата производственных помещений»;
- ✓ МУК 4.3.2812-10 «Инструментальный контроль и оценка освещения рабочих мест»;
- ✓ МУ 3.1.1.2438-09 «Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза».

3. Требования, предъявляемые к осуществлению контроля в ДОУ:

- ✓ Создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности в ДОУ.
- ✓ Цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач ДОУ.
- ✓ Планирование контроля – тщательно намечаемые цели, задачи. Контроль по всем направлениям работы по воспитанию и обучению, планируются в единстве.
- ✓ Выявление причин, вызывающих недостатки. Выработка эффективных мер по их устранению.
- ✓ Своевременность контроля.
- ✓ Гласное подведение итогов.

Мероприятия, намеченные в результате контроля, должны обязательно выполняться.

4. Перечень работников ДОУ, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

<i>Должность</i>	<i>Функции</i>
<i>Заведующий</i>	✓ общий контроль соблюдения официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью; ✓ организация плановых медицинских осмотров работников; ✓ организация профессиональной подготовки и аттестации работников; ✓ разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений
<i>Заместитель заведующего по ВМР (старший воспитатель)</i>	✓ контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми; ✓ исполнение мер по устранению выявленных нарушений

Заместитель заведующего по АХЧ (заведующий хозяйством)	✓ контроль прохождения персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек; ✓ медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников детского сада; ✓ контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников; ✓ ведение учета и отчетности по производственному контролю ✓ контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории детского сада; ✓ организация лабораторно-инструментальных исследований; ✓ ведение учетной документации; ✓ разработка мер по устранению выявленных нарушений; ✓ контроль охраны окружающей среды
Лицо, ответственное за организацию питания	✓ контроль организации питания; ✓ отслеживание витаминизации блюд; ✓ ведение учетной документации

5. Перечень должностей и число работников, которые подлежат медицинским осмотрам, гигиеническому обучению и аттестации

В соответствии со штатным расписанием при поступлении на работу все сотрудники проходят предварительный медицинский осмотр, далее периодический 1 раз в год.

Объем медицинского осмотра согласно Приложению № 1 Приказа Минздрава РФ от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников» (п.23).

Профессиональную гигиеническую подготовку согласно Приказу Минздрава РФ от 29.06.2000 № 229: проходят 1 раз в год – помощники воспитателя, остальные сотрудники 1 раз в 2 года.

6. План производственного контроля

№ п/п	Контроль	Наименование мероприятий	Периодичность	Ответственный
1.	Требования к участку	Проверка исправности игрового оборудования на участке детского сада	ежедневно	Воспитатель по смене, зам по АХЧ
		Проверка песка на степень биологического загрязнения	1 раз в год	Заведующий
		Проверка уборки участка	ежедневно	Зам по АХЧ
2.	Требования к зданию	Обеспечение естественного сквозного проветривания	ежедневно	Зам по АХЧ
		Проверка обеспечения свободного доступа к технологическому оборудованию	1 раз в квартал	Зам по АХЧ

		Проверка физкультурного и музыкального инвентаря		
		Осмотр технического состояния здания, спортивного и игрового оборудования	весна-осень	Зам по АХЧ
3.	Требования к оборудованию помещений	Проверка оборудования по соответствию росту и возрасту детей	2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей	Зам по АХЧ
		Проверка маркировки стульев, столов по возрастам	1 раз в квартал	Зам по ВМР
		Проверка закрепления оборудования	1 раз в квартал	Зам по АХЧ
4.	Требования к искусственному освещению	Проверка искусственной освещенности в основных помещениях	ежедневно	Зам по АХЧ
		Проверка чистки оконных стекол	по графику	Зам по АХЧ
5.	Требования к отопительной системе	Проверка температурного режима	ежедневно	Зам по АХЧ
6.	Требования к работе вентиляционной системы	Проверка работоспособности системы	ежедневно	Зам по АХЧ
7.	Требования к санитарному содержанию помещений	Проверка уборочного инвентаря и дезинфицирующих растворов	ежедневно	Зам по АХЧ
		Проверка проведения генеральной уборки	еженедельно	Зам по АХЧ
		Проверка мытья игрушек	ежедневно	Зам по ВМР
		Проверка смены постельного белья и полотенец	1 раз в 7 дней	Зам по АХЧ
		Проверка маркировки постельного белья, полотенец	1 раз в месяц	Зам по АХЧ
8.	Требования к организации питания	Проверка столовой и кухонной посуды на целостность	1 раз в месяц	Зам по АХЧ
		Проверка выполнения режима организации питания	ежедневно	Заведующий

		Проверка суточной пробы Проверка поступающих продуктов Проверка хранения, реализации скоропортящихся продуктов Проверка хранения продуктов и температурного режима холодильников Проверка хранения овощей и температурного режима в овощехранилище	ежедневно	Лицо, ответственное за организацию питания
9.	Требования по медицинскому обеспечению	Работа по формированию ЗОЖ	1 раз в месяц	Зам по ВМР
		Проверка и пополнение медицинских аптек	ежемесячно	Зам по АХЧ
10.	Требования к организации режима дня и учебных занятий	Проверка режима дня на соответствие возрастным особенностям детей	2 раза в год	Заведующий, Зам по ВМР
		Проверка двигательной активности детей	1 раз в месяц	Зам по ВМР
		Проверка продолжительности основной образовательной деятельности	ежемесячно	Зам по ВМР
11.	Требования к организации физического воспитания	Проверка проведения занятий по физическому развитию и закаливающих мероприятий	ежедневно	Зам по ВМР
12.	Требования к организации приема детей в ДОУ	Проверка утреннего приема детей	ежедневно	Заведующий Зам по ВМР
13.	Медицинское обслуживание	Проверка личной гигиены сотрудников	ежедневно	Зам по АХЧ
		Проверка прохождения медицинских осмотров, гигиенического обучения	1 раз в год	Зам по АХЧ
14.	Лабораторно-инструментальные исследования	Организация лабораторно-инструментальных исследований	1 раз в год	Зам по АХЧ

7. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам осуществления производственного контроля:

- ✓ Журнал здоровья.
- ✓ Журнал учета инфекционных заболеваний детей.

- ✓ Журнал осмотра воспитанников на педикулез.
- ✓ Личные медицинские книжки.
- ✓ Журнал бракеража готовой кулинарной продукции и проведения витаминизации третьих блюд.
- ✓ График смены кипяченой воды.
- ✓ График смены постельного белья и полотенец.
- ✓ Графики и журнал проведения генеральных уборок и дезинфекций.
- ✓ Акты отбора проб и протоколы лабораторных исследований.
- ✓ Журнал регистрации и контроля ультрафиолетовой бактерицидной установки

8. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций

<i>№ п/п</i>	<i>Ситуация</i>	<i>Действия</i>
1.	<i>Плановое прекращение подачи водопроводной воды более 3 часов</i>	✓ сокращение рабочего дня; ✓ организация подвоза воды для технических целей; ✓ обеспечение запаса питьевой воды
2.	<i>Возникновение заболеваний: педикулез и др. – 5 и более случаев</i>	✓ ежедневно влажная уборка помещений с применением соды, мыла и дезинфицирующих средств; ✓ проветривание; ✓ наблюдение за детьми, контактирующими с заболевшими; ✓ реализация противоэпидемиологических мероприятий на пищеблоке, в помещении, где находятся дети
3.	<i>Возникновение эпидемии сальмонеллеза, вирусного гепатита В, С – 3 случая и более; ветряной оспы, гриппа и др. – 5 и более случаев</i>	✓ введение карантина; ✓ реализация мероприятий по профилактике заболеваний
4.	<i>Авария на сетях водопровода, канализации, отопления, электроэнергии</i>	✓ приостановление деятельности до ликвидации аварии; ✓ вызов специализированных служб
5.	<i>Неисправная работа холодильного оборудования</i>	✓ сокращение рабочего дня; ✓ использование запасного холодильного оборудования, изыскание возможностей для временного хранения продуктов, ограничение закупки новых партий пищевых продуктов
6.	<i>Чрезвычайная ситуация (Пожар)</i>	✓ вызов спец. служб (пожарной службы); ✓ эвакуация; ✓ приостановление деятельности

9. Другие мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Разработка и корректировка программы (плана) производственного контроля	По необходимости	Заведующий
2.	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и проведение производственного контроля	В начале учебного года и по необходимости	Заведующий
3.	Составление списков персонала на медосмотр, гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переаттестации	Ежегодно и по необходимости	Зам по АХЧ
4.	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых самостоятельно либо с привлечением лаборатории (на основании договора)	По графику	Зам по АХЧ
5.	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство РФ в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы)	Постоянно	Зам по АХЧ
6.	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте	Постоянно	Зам по АХЧ
7.	Принятие мер, направленных на устранение нарушений санитарных норм	Немедленно (при выявлении)	Зам по АХЧ
8.	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами	Ежегодно	Заведующий
9.	Представление информации о результатах производственного контроля	По требованию	Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 651630489533221723568905051781519580762169777252
Владелец Былинкина Елена Александровна
Действителен с 16.07.2024 по 16.07.2025