

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Савинский детский сад «Мечтатели»**

ПРИНЯТО:

На Общем собрании
работников
Протокол № 1
от «07» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 22/8
от «07» ноября 2023 г.
заведующего МАДОУ
«Савинский детский сад
«Мечтатели»
Е.А. Былинкина



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних воспитанников МАДОУ «Савинский детский
сад «Мечтатели»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Конвенцией ООН о правах ребёнка, Семейным кодексом РФ, Уставом МАДОУ «Савинский детский сад «Мечтатели» (далее по тексту — ДООУ), договором об образовании между ДООУ и родителями (законными представителями).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления детского сада.
- 1.3. Совет родителей (законных представителей) содействует объединению усилий семьи и детского сада в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых воспитанников.
- 1.4. Совет родителей (законных представителей) создается по инициативе педагогического коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.5. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

3. Цели, задачи, функции Совета родителей (законных представителей).

2.1. Цель Совета родителей (законных представителей):

- обеспечивать постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями),
- содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста;

2.2. Задачи Совета родителей:

содействие руководству ДООУ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих ДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и ДОУ в вопросах воспитания.

2.3. Функции Совета родителей:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.
- совместно с руководством ДОУ контролирует организацию качественного питания детей, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).
- оказывает помощь руководству ДОУ в организации и проведении общих родительских собраний.
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя ДОУ.
- принимает участие в обсуждении локальных актов ДОУ по вопросам, относящимся к полномочиям Совета родителей.
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОУ.

2.4. Компетенцией Совета родителей являются:

- принятие новых членов в состав Совета родителей;
- избрание Председателя;
- утверждение отчетов Председателя;
- участвует в определении приоритетных направлений деятельности, рассмотрении и утверждении долгосрочных программ и планов деятельности;
- приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

3.1. Количество членов Совета родителей (законных представителей) ДОУ, (группы) определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей ДОУ избирается не менее одного представителя от каждой возрастной группы.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.4. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы образовательного учреждения, с учётом местных условий. План утверждается на

заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

- 3.5. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.
- 3.6. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.
- 3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей ДООУ, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 3.8. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
- 3.9. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей, права и обязанности.

4.1. Члены Совета родителей имеют право:

- 4.1.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.1.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 4.1.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.1.4. Участвовать в управлении Совета родителей;
- 4.1.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.1.6. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- 4.1.7. Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- 4.1.8. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- 4.1.9. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.
- 4.1.10. Распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте детского сада.
- 4.1.11. Получать информацию от руководителя ДООУ или лица, назначенного и.о. руководителя на время его отсутствия, о состоянии и перспективах работы ДООУ и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- 4.1.12. Вносить руководителю ДООУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала в рамках действующего законодательства РФ, региона, муниципального образования. Руководитель или должностные лица ДООУ рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- 4.1.13. Контролировать качество питания.
- 4.1.14. Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи детскому саду.
- 4.1.15. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- 4.1.16. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- 4.1.17. Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- 4.1.18. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления ДООУ по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.1.19. Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждении и организации.

4.1.20. Получать информацию от руководства ДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.

4.1.21. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

4.1.22. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.1.23. Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях совета родителей и др.) относящиеся к прямой функции Совета.

4.2. Члены Совета родителей обязаны:

4.2.1. Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;

4.2.2. Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей ДОУ или Родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей ДОУ.

4.2.3. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков переизбрания Совета родителей, на их место избираются другие.

4.3. Председатель обязан:

- контролировать выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;

- взаимодействовать с руководителем ДОУ, педагогическим советом ДОУ и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития ДОУ;

- координировать деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

- представлять Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления; Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

4.4. Совет родителей отвечает за:

4.4.1. Выполнение плана работы.

4.4.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

4.4.3. Установление взаимопонимания между руководством ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.

4.4.4. Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.

4.4.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей.

4.4.6. Эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.5. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.6. Разногласия между руководителем ДОУ и большинством Совета родителей рассматриваются и разрешаются на комиссии по урегулированию споров и разногласий участников образовательных отношений ДОУ.

5. Отчетность и делопроизводство.

- 5.1. Совет родителей ДОУ подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 5.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность на основании настоящего Положения и плану работы Совета родителей на учебный год, который согласуются с руководителем ДОУ.
- 5.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах ДОУ.
- 5.4. Заведующий ДОУ определяет место хранения протоколов.
- 5.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.
- 5.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ДОУ, документы подписывают руководитель ДОУ и председатель Совета родителей.
- 5.7. Планы, учёт работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в ДОУ и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201132

Владелец Былинкина Елена Александровна

Действителен с 11.09.2023 по 10.09.2024